

FIRST DATA - Restaurant with Tip

CUSTOMER SERVICES (24 Hours) 1-800-858-1166

Merchant Name	LEGEND NAILS
Merchant No	5185 6451 0131 527
Terminal	Nurit 2085
Pinpad	

Office 888-446-9232 FAX : 410-740-9677

Voice Authorization VISA/MASTER : 1-800-228-1122 AMEX : 1-800-528-2121
DISCOVER : 1800-347-1111 DINERS : 1-800-525-9040

SALE	
CREDIT.....SALE	카드를 긁으세요
ACCOUNT ---->	Swipe CARD
CREDIT.....SALE	금액을 누르신 후 ENTER 를 누르세요
AMOUNT 0.00	Enter AMOUNT , and press ENTER
TEAR SLIP	ENTER 를 누르시면 Customer Copy 가 나옵니다
Press any key	Press ENTER , and Customer Copy will be printing
VOID - Batch 하기 전	
CREDIT.....SALE	VOID 를 누르세요
ACCOUNT ---->	Press VOID
CREDIT.....VOID/SALE	카드를 긁으세요
ACCOUNT ---->	Swipe CARD
CREDIT.....VOID/SALE	금액을 누르신 후 ENTER 를 누르세요
AMOUNT 0.00	Enter AMOUNT , and press ENTER
TEAR SLIP	ENTER 를 누르시면 Customer Copy 가 나옵니다
Press any key	Press ENTER , and Customer Copy will be printing
RETURN - Batch 한 후	
CREDIT.....SALE	RETURN 를 누르세요
ACCOUNT ---->	Press RETURN
CREDIT.....RETURN	카드를 긁으세요
ACCOUNT ---->	Swipe CARD
CREDIT.....RETURN	금액을 누르신 후 ENTER 를 누르세요
AMOUNT 0.00	Enter AMOUNT , and press ENTER
TEAR SLIP	ENTER 를 누르시면 Customer Copy 가 나옵니다
Press any key	Press ENTER , and Customer Copy will be printing
REPORT	
CREDIT.....SALE	REPORT 를 누르세요 [MM/DD/YYYY]
ACCOUNT ---->	Press REPORT

BATCH - 매상 입금 (* Screen을 반드시 확인하세요)	
CREDIT.....SALE	BATCH 를 누르세요
ACCOUNT ---->	Press BATCH
CHOOSE HOST:	ENTER 를 누르세요
2.FDRRTD Cr	Press ENTER
CHOOSE OPTION:	2번을 누르세요 (* TIP 이 전부 입력된 경우)
1-Scroll OPEN	Press 2
CHOOSE OPTION:	ENTER 를 누르세요 (* TIP 이 전부 입력된 경우)
1.Close Day	Press ENTER
Close 0.00	BATCH REPORT 가 나옵니다
	BATCH REPORT will be printing
(*Batch Report 결과 확인하세요)	
TIP ADJUST & EDIT	
CREDIT.....SALE	EDIT 를 누른 후 ENTER 를 누르세요
ACCOUNT ---->	Press EDIT and press ENTER
Add Tips ;	5 를 누르세요
3. Scroll opened	Press 5
Transaction # ?	Tran # 를 입력하신 후 ENTER 를 누르세요
-	Enter Tran # and press ENTER
#0001 SL 0.00	ENTER 를 누르세요
	Press ENTER
Tip Amt ; \$ 0.00	TIP 금액을 입력 후 ENTER 를 누르세요
. 0.00	Enter TIP AMOUNT , and press ENTER
MANUAL SALE (기계가 카드를 읽지 못하면)	
CREDIT.....SALE	카드 #를 입력 하신 후 ENTER 를 누르세요
ACCOUNT ---->	Enter CARD NO. and press ENTER
CREDIT.....SALE	EXP.DATE 를 입력 하신 후 ENTER 를 누르세요
EXP. DATE : ?	Enter EXP.DATE , and press ENTER
CREDIT.....SALE	금액을 누르신 후 ENTER 를 누르세요
AMOUNT 0.00	Enter AMOUNT , and press ENTER
ENTER ZIP CODE?	손님의 ZIPCODE 를 입력 하신 후 ENTER 를 누르세요
	Enter ZIPCODE and press ENTER
ENTER CVV2?	카드 CVV2 NO 를 입력 하신 후 ENTER 를 누르세요
	Enter CVV NO and press ENTER
TEAR SLIP	ENTER 를 누르시면 Customer Copy 가 나옵니다
Press any key	Press ENTER , and Customer Copy will be printing
REPRINT	
CREDIT.....SALE	ALPHA COPY 버튼을 누르세요 [MM/DD/YYYY]
ACCOUNT ---->	Press ALPHA COPY
RECEIPT COPY:	2 를 누르세요
1.Last Receipt	Press 2
CHOOSE EDC TYPE:	ENTER 를 누르세요
2. CREDIT	
Transaction # ?	Transaction # 을 누르신 후 ENTER 를 누르세요
Choose Copy Type	1 를 누르시면 Customer Copy 가 나옵니다
1. Customer 2. Merchant	Press 1 , and Customer Copy will be printing

FIRST DATA - Retail

CUSTOMER SERVICES (24 Hours) 1-800-858-1166

Merchant Name	J & J COLLECTION
Merchant No	5309 6067 0100 122
Terminal	Nurit 2085
Pinpad	

Sales Agent Office 770-622-7161 FAX : 678-623-3873
 Washington Office 1-888-446-9232

Voice Authorization VISA/MASTER : 1-800-228-1122 AMEX : 1-800-528-2121
 DISCOVER : 1800-347-1111 DINERS : 1-800-525-9040

SALE	
CREDIT.....SALE	카드를 긁으세요
ACCOUNT ---->	Swipe CARD
CREDIT.....SALE	금액을 누르신 후 ENTER 를 누르세요
AMOUNT 0.00	Enter AMOUNT , and press ENTER
TEAR SLIP	ENTER 를 누르시면 Customer Copy 가 나옵니다
Press any key	Press ENTER , and Customer Copy will be printing
VOID - Batch 하기 전	
CREDIT.....SALE	VOID 를 누르세요
ACCOUNT ---->	Press VOID
CREDIT.....VOID/SALE	카드를 긁으세요
ACCOUNT ---->	Swipe CARD
CREDIT.....VOID/SALE	금액을 누르신 후 ENTER 를 누르세요
AMOUNT 0.00	Enter AMOUNT , and press ENTER
TEAR SLIP	ENTER 를 누르시면 Customer Copy 가 나옵니다
Press any key	Press ENTER , and Customer Copy will be printing
RETURN - Batch 한 후	
CREDIT.....SALE	RETURN 를 누르세요
ACCOUNT ---->	Press RETURN
CREDIT.....RETURN	카드를 긁으세요
ACCOUNT ---->	Swipe CARD
CREDIT.....RETURN	금액을 누르신 후 ENTER 를 누르세요
AMOUNT 0.00	Enter AMOUNT , and press ENTER
TEAR SLIP	ENTER 를 누르시면 Customer Copy 가 나옵니다
Press any key	Press ENTER , and Customer Copy will be printing

REPORT	
CREDIT.....SALE	REPORT 를 누르세요 [MM/DD/YYYY]
ACCOUNT ---->	Press REPORT
BATCH - 매장 입금	
CREDIT.....SALE	BATCH 를 누르세요
ACCOUNT ---->	Press BATCH
CHOOSE HOST:	ENTER 를 누르세요
2.FDRRTD Cr	Press ENTER
CHOOSE OPTION:	ENTER 를 누르세요
1.Close Day	Press ENTER
Close 0.00	BATCH REPORT 가 나옵니다 BATCH REPORT will be printing
DEBIT SALE	
CREDIT.....SALE	PAYMT MODE 를 누르세요
ACCOUNT ---->	Press PAYMT MODE
DEDIT.....SALE	카드를 긁으세요
ACCOUNT ---->	Swipe CARD
DEDIT.....SALE	금액을 누르신 후 ENTER 를 누르세요
AMOUNT 0.00	Enter AMOUNT , and press ENTER
ENTER PIN NUMBER	Pin pad 에 PIN # 를 입력 후 ENTER 를 누르세요 Enter PIN # , and press ENTER from pin pad
TEAR SLIP	ENTER 를 누르시면 Customer Copy 가 나옵니다
Press any key	Press ENTER , and Customer Copy will be printing
MANUAL SALE (기계가 카드를 읽지 못하면)	
CREDIT.....SALE	카드 # 를 입력 하신 후 ENTER 를 누르세요
ACCOUNT ---->	Enter CARD NO. and press ENTER
CREDIT.....SALE	EXP.DATE 를 입력 하신 후 ENTER 를 누르세요
EXP. DATE : ?	Enter EXP.DATE , and press ENTER
CREDIT.....SALE	금액을 누르신 후 ENTER 를 누르세요
AMOUNT 0.00	Enter AMOUNT , and press ENTER
ENTER ZIP CODE?	손님의 ZIPCODE 를 입력 하신 후 ENTER 를 누르세요 Enter ZIPCODE and press ENTER
ENTER CVV2?	카드 CVV2 NO 를 입력 하신 후 ENTER 를 누르세요 Enter CVV NO and press ENTER
TEAR SLIP	ENTER 를 누르시면 Customer Copy 가 나옵니다
Press any key	Press ENTER , and Customer Copy will be printing
REPRINT	
CREDIT.....SALE	ALPHA COPY 버튼을 누르세요 [MM/DD/YYYY]
ACCOUNT ---->	Press ALPHA COPY
RECEIPT COPY:	2 를 누르세요
1.Last Receipt	Press 2
CHOOSE EDC TYPE:	ENTER 를 누르세요
2. CREDIT	
Transaction # ?	Transaction # 을 누르신 후 ENTER 를 누르세요
Choose Copy Type	1 를 누르시면 Customer Copy 가 나옵니다
1. Customer 2. Merchant	Press 1 , and Customer Copy will be printing

MOTO - MANUAL SALE	
CREDIT..... SALE	카드 # 를 입력 하신 후 ENTER 를 누르세요
ACCOUNT ---->	
CREDIT..... SALE	EXP.DATE 를 입력 하신 후 ENTER 를 누르세요
EXP. DATE : ?	
CREDIT..... SALE	금액 을 누르신 후 ENTER 를 누르세요
AMOUNT 0.00	
Card Present?	MENU 를 누르세요
ENTER=YES, MENU=NO	
ENTER CVV2?	카드 CVV2 NO 를 입력 하신 후 ENTER 를 누르세요
Stree Address?	손님의 ZIPCODE 를 입력 하신 후 ENTER 를 누르세요
ENTER ZIP CODE?	손님의 ZIPCODE 를 입력 하신 후 ENTER 를 누르세요
TEAR SLIP	ENTER 를 누르시면 Customer Copy 가 나옵니다
Press any key	

BATCH - 매상 입금(* Screen을 반드시 확인하세요)	
CREDIT..... SALE	BATCH 를 누르세요
ACCOUNT ---->	
CHOOSE HOST:	ENTER 를 누르세요
2.FDRRTD Cr	
CHOOSE OPTION:	ENTER 를 누르세요
1.Close Day	
Close 0.00	BATCH REPORT 가 나옵니다
	(* Batch Report 결과 반드시 확인하세요)
<p>* Batch를 한 후 반드시 Respon를 확인하세요 (CLOSE 0.00)</p> <p>* Screen에 나타난 내용을 꼭 확인하시면서 다음 순서에 따라 CLOSE를 하세요</p> <p>* Sale이 CLEAR 될 수 있으므로 확인하신 후 문제가 있으시면 저희 OFFICE로 연락주세요</p>	

Manual Batch Utility:
CrDbEbEGClose Batch

NOVA Ret Host 4.14H
Terminal_ID:
0075420008006016995001

Merchant_ID: 8006016995

Prompt_Tax: N
Prompt_CU: N

Batch Number: 1
Respon. GBOK 00202211130

B2
1 SALE \$ 0.01
0 RTRN \$ 0.00
1 NET \$ 0.01
0 VOID \$ 0.00
0 DB_S \$ 0.00
0 DB_R \$ 0.00

Manual Batch Utility:
CrDbClose Batch

FDR ETC PLUS V4.16
Merchant_ID:
518564510110539

Device_ID: 0125
ETC_Type: 7

Batch Number: 0
Response:CLOSE .01
Batch ID:
190250070125144735

.....
BETHEL CLEANERS
3410 SUGARLOAF PKWY
LAWRENCEVILLE GA 30044
404-784-1312

Batch Report

01/25/2007 15:46:47

Terminal Number:
2110539

EDC: CREDIT

Trn Crd Tp Acct \$ Amount

1 VIS SL 3367 0.01

CREDIT Records: 1
CREDIT TOTAL: 0.01
TOTAL OF TRANSACTIONS
WITHOUT TIPS:

0.01

=====

Records: 1

Overall: 0.01

End of Report